

---

2021 학년도 금융대학원

# 신입생 모집요강

---



**부산대학교 금융대학원**

PUSAN NATIONAL UNIVERSITY Graduate School of Finance

우)46241 부산광역시 금정구 부산대학로63번길 2(장전동) 부산대학교 금융대학원  
TEL) 051-510-1092~3 FAX) 051-510-1099 <http://gsf.pusan.ac.kr>

# 차 례

1. 전형일정 .....	3
2. 모집유형 .....	4
3. 모집전공 및 인원 .....	4
4. 지원자격 .....	4
5. 전형방법 .....	4
가. 성적 및 영어 능력 우수자 특별전형 .....	4
나. 경력자 특별전형 .....	6
다. 외국인 특별전형 .....	7
6. 인터넷 원서접수 안내 .....	8
가. 접수기간 .....	8
나. 접수절차 .....	8
다. 유의사항 .....	8
라. 전형료 안내 .....	9
7. 제출서류 .....	9
8. 지원자 유의사항 .....	10
9. 약도 .....	11

□ 서식 □

【서식 1】 학업계획서(SOP) ..... 12

【서식 2】 외국인 특별전형 응시 원서(Application Form) -14

## 1

## 전형 일정

구 분	일 정	장 소	비 고
요 강 안 내	2020. 10. 05.(월)~	입학정보 홈페이지 <a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a>	
원서 접수 (인터넷 접수) 및 수험표 출력	2020. 11. 02.(월) ~11. 23.(월) (09:00~18:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>성적 및 외국어 능력 우수자 특별전형과 경력자 특별전형은 <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a></li> <li>외국인은 서식1과 서식2로 응시원서 작성하여 제출</li> </ul>	100% 인터넷접수 ※외국인 특별전형만 우편·방문·이메일 제출 가능 ◆ 지원접수증 출력 보관 - 전형료 : 50,000원
구비 서류 제출	2020. 11. 02.(월) ~11. 23.(월) (09:00~18:00) <b>(휴무일 및 공휴일 제외)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 서류 제출 <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a></li> <li>우편, 방문 혹은 이메일 제출 (우편번호)46241 부산광역시 금정구 부산대학교 63번길2(장전동) 부산대학교 경영관A동 330-3호 금융대학원 행정실, yeojirm@pusan.ac.kr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 인터넷</li> <li>인터넷 통해 구비서류 제출 시 진학사 원서접수 페이지 하단 첨부 파일 란 이용</li> <li>※외국인 특별전형만 우편·방문·이메일 제출 가능</li> </ul>
면접 고사장 공고	2020. 12. 02.(수) 10:00~	<a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a> ※ 외국인 특별전형의 경우, 지원자 이메일로 공지	<ul style="list-style-type: none"> <li>변경 시 별도 통보</li> <li>면접고사장 확인</li> </ul>
면 접 고 사	2020. 12. 10.(목) 10:00~	부산대 지정장소	<ul style="list-style-type: none"> <li>변경 시 별도 통보</li> <li>수험표 지참 후 면접에 응시</li> </ul>
합격자 발표 및 합격증 출력	2021. 01. 08.(금) 10:00	입학정보 홈페이지	<a href="http://go.pusan.ac.kr">http://go.pusan.ac.kr</a>
현금 등록 고지서 (인터넷 출력)	2021. 02. 08.(월) 10:00 ~	부산대학교 홈페이지 개인별 출력	<a href="http://www.pusan.ac.kr">http://www.pusan.ac.kr</a> 공지사항 → 로그인 -아이디: 수험번호 -비밀번호:생년월일6자리 →고지서 출력
현 금 등 록	2021. 02. 08.(월) ~ 02. 10.(수)	농협, 부산은행 전 지점	<ul style="list-style-type: none"> <li>은행업무 시간 내</li> <li>미등록자는 합격이 취소됨</li> </ul>
졸업예정자 졸업증명서 제출	2021. 02. 23.(화)	금융대학원 행정실	원서접수 시 졸업예정 증명서 제출자에 한함

## 2

## 모집유형

- ▣ 2021학년도 신입생 모집 : 서류심사, 면접시험

## 3

## 전공 및 인원

과 정	전 공	모 집 인 원	학위종별
석사학위과정 (주간)	파생금융전공	25명	경영학 석사 (파생금융)

## 4

## 지원 자격(학부전공과 관계없이 지원할 수 있음)

- A. 국내·외에서 학사학위를 취득(예정)한 자  
(단, 졸업예정자는 2021년 2월까지 졸업증명서 제출 가능자에 한함)
- B. 법령에 의하여 “가”항과 동등 이상의 학력이 있는 자

## 5

## 전형 방법

## 1. 성적 및 영어 능력 우수자 특별전형

## A. 지원 자격 : 국내외 4년제 대학 학사학위 취득자 또는 취득 예정자

- 학사과정 최종학기까지의 성적이 최고평점 4.5를 기준으로 평점평균이 3.0 이상을 원칙으로 한다.
- 최소 공인 영어 점수 TOEIC 750점 이상자(혹은 TOEFL 65점, IELTS 5.5점 이상) 지원 가능하며, 공인 영어성적이 없을 경우 학업계획서와 학사 성적으로 서류 심사를 하되, 영어항목 기본점수 부여함. 또한 공인영어점수 미소지자는 서류 지원 시 공인 영어 점수 미소지인 사유를 적시하여야 함
- ※ 2018.11.12.일 이후 취득한 성적에 한하며 조회불가 성적 등은 불인정(조회 불가시 불합격 처리)
- 외국 대학학위 혹은 영어권 국가로 인정되는 학교에서 2년 이상 수료 혹은 졸업한 자는 서류전형에서 영어능력 점수 만점(20점) 부여

## B. 전형요소 및 배점

전형구분	배 점	비 고
서류심사	50점	◦ 학업계획서(SOP) 20점 - [서식 1] 참조 ◦ 학사 성적 10점 ◦ 영어 능력 20점
면접시험	50점	◦ 면접(구술고사) 50점(국어/영어)
합 계	100점	◦ 총 합계 60점 미만 시 과락

## C. 선발 방법

### 1) 서류심사

- 서류심사 평가 기준표에 따라 정량적 산출

### 2) 면접시험

- 면접시험 평가 기준표에 따라 전공에 대한 소양, 연구 능력, 학구적 태도 등 평가

### 3) 외국대학 출신자 성적평가

- 외국대학 출신자의 성적평가는 관련 자료를 참고하여 금융대학원에서 예비평가 후 금융대학원위원회에서 최종 평가

## D. 기타

- 가. 입학시험성적순으로 약간 명의 예비 후보자를 선발할 수 있고, 예비 후보자 중 추가 합격자는 현금등록 직후에 결정함

## E. 동점자 처리기준

합격자 사정단계에서 동점자가 발생한 경우에는 다음의 순서에 따라 선발한다.

- 가. 1순위 : 면접고사 성적 우수자  
나. 2순위 : 영어 성적 우수자  
다. 3순위 : 대학 성적 우수자

## 2. 경력자 특별전형

### A. 지원 자격 : 국내외 4년제 대학 학사학위 취득자 또는 취득 예정자

- 학사과정 최종학기까지의 성적이 최고평점 4.5를 기준으로 평점평균이 3.0 이상을 원칙으로 한다.
- 위의 요건을 만족하는 자 중, 아래 요건들 중 하나를 만족하는 자 지원 가능
- 부산대학교 금융대학원과 MOU를 맺은 금융기관에 종사하는 자
- 금융 혹은 전문분야(회계사, 변호사, 변리사 등) 근무경력 2년 이상인 자(합산경력 가능)
- 대기업의 대리 및 중소기업의 과장 이상인 자
- 위의 항목 중 하나와 동등한 자격이 있는 것으로 금융대학원위원회에서 인정된 자

### B. 전형요소 및 배점

전형구분	배 점	비 고
서류심사	50점	◦ 학업계획서(SOP) 20점 ◦ 경력 20점 ◦ 학사 성적 10점
면접시험	50점	◦ 구술시험 50점(국어/영어)
합 계	100점	◦ 총 합계 60점 미만 시 과락

### C. 선발 방법

- 1) 서류심사
  - 서류심사 평가 기준표에 따라 정량적 산출
- 2) 면접시험
  - 면접시험 평가 기준표에 따라 전공에 대한 소양, 연구 능력, 학구적 태도 등 평가

### D. 기타

가. 입학시험성적순으로 약간 명의 예비 후보자를 선발할 수 있고, 예비 후보자 중 추가합격자는 현금등록 직후에 결정함

### E. 동점자 처리기준

합격자 사정단계에서 동점자가 발생한 경우에는 다음의 순서에 따라 선발한다.

- 가. 1순위 : 면접고사 성적 우수자
- 나. 2순위 : 영어 성적 우수자
- 다. 3순위 : 대학 성적 우수자

### 3. 외국인 특별전형

#### A. 지원 자격 : 외국 국적자로 4년제 대학 학사학위 취득자 취득 예정자

- 학사과정 최종학기까지의 성적이 최고평점 4.5를 기준으로 평점평균이 3.0 이상을 원칙으로 한다.
- 최소 공인 영어 점수 TOEIC 750점 이상자(혹은 TOEFL 65점, IELTS 5.5점 이상) 지원 가능하며, 공인 영어성적이 없을 경우 학업계획서와 학사 성적으로 서류 심사를 하되, 영어항목 기본점수 부여함. 또한 공인영어점수 미소지자는 서류 지원 시 공인 영어 점수 미소지인 사유를 적시하여야 함
- ※ 2018.11.12.일 이후 취득한 성적에 한하며 조회불가 성적 등은 불인정(조회 불가시 불합격 처리)
- 외국 대학학위 혹은 영어권 국가로 인정되는 학교에서 2년 이상 수료 혹은 졸업한 자는 서류전형에서 영어능력 점수 만점(20점) 부여

#### B. 전형요소 및 배점

전형구분	배 점	비 고
서류심사	50점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 학업계획서(SOP) 20점 - [서식 1] 참조</li> <li>◦ 학사 성적 10점</li> <li>◦ 영어 능력 20점</li> </ul>
면접시험	50점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 면접(구술고사) 35점</li> <li>◦ 한국어 능력 15점</li> </ul>
합 계	100점	◦ 총 합계 60점 미만 시 과락

#### C. 선발 방법

- 1) 서류심사
  - 서류심사 평가 기준표에 따라 정량적 산출
- 2) 면접시험
  - 면접시험 평가 기준표에 따라 전공에 대한 소양, 연구 능력, 학구적 태도 등 평가

#### D. 기타

- 가. 입학시험성적순으로 약간 명의 예비 후보자를 선발할 수 있고, 예비 후보자 중 추가 합격자는 현금등록 직후에 결정함

#### E. 동점자 처리기준

합격자 사정단계에서 동점자가 발생한 경우에는 다음의 순서에 따라 선발한다.

- 가. 1순위 : 면접고사 성적 우수자
- 나. 2순위 : 영어 성적 우수자
- 다. 3순위 : 대학 성적 우수자

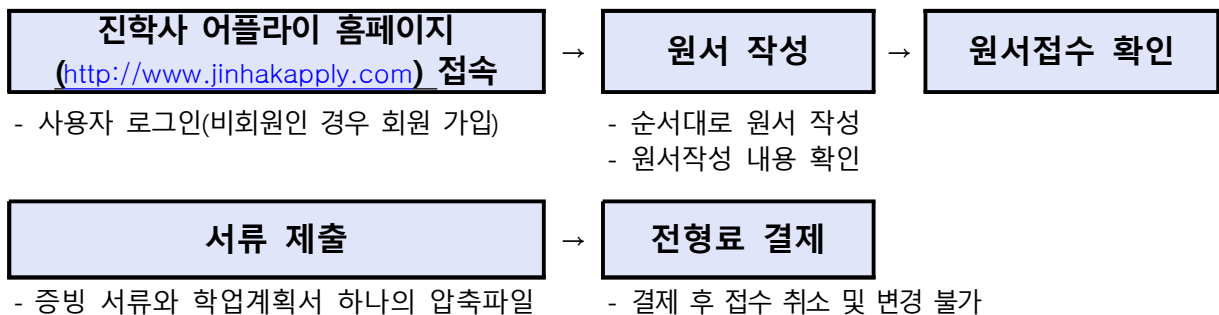
## 6

# 인터넷 원서접수 안내

※ 인터넷으로만 원서접수 (외국인 특별전형만 행정실 방문 혹은 이메일 제출)

1. 접수기간 : 2020. 11. 02.(월) 09:00 ~ 11. 23.(월) 18:00

## 2. 접수절차



## 3. 원서접수 시 유의사항

- 가. 접수가 완료된 후에는 접수를 취소하거나 포기할 수 없으며 전형료는 반환하지 아니함
- 나. 접수 마감일은 많은 수험생이 접속할 수 있으므로 유의하여야 함
- 다. 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 부정행위자 불합격 처리하며, 입학 후라도 부정행위로 입학한 사실이 발견될 시, 입학 취소
- 라. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 제반규정 및 지침에 따라 처리
- 마. 진학사 원서접수 시 결제 후, 첨부 파일에 학업계획서 및 증빙서류 하나의 압축파일 (Zip파일) 제출(총5MB 이하로 용량 제한)

### 【개인정보 수집·이용 안내】

- 부산대학교 금융대학원은 대학원 입학전형을 위해 아래와 같이 지원자 개인정보를 수집·이용함
  - 지원자 정보 : 성명, 성적증명서, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일 등
  - 학교정보 : 최종학력, 재학/출신 대학명, 졸업(예정)연도, 전화번호, FAX번호 등
  - 기 타 : 추가 연락처 등
- 수험생의 개인정보는 대학원 입학, 장학 및 통계 업무 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함
- 합격자(등록자)의 개인정보는 입시정보, 취업정보, 학술정보로 활용함



## 4. 전형료 안내

### 가. 전형료 내역

- 전 형 료 : 50,000원 (※외국인 특별전형의 경우, 전형료 면제)
- 인터넷 접수 시 전자결제 (※외국인 특별전형의 경우, 이메일·우편·방문 원서 접수)

7

### 제출 서류 [진학사에서 첨부파일 제출]

구 분	성적 및 영어 능력 우수자 특별전형	경력자 특별전형	외국인 특별 전형
<응시원서 1부> 외국인특별전형자만 【서식2】 사용하여 작성 그 외 전형의 경우, 진학사 홈페이지에서 작성	○	○	○
<최종 졸업(학위)증명서 또는 졸업(학위수여)예정증명서 1부> 졸업(학위)증명서는 학위등록번호가 명기되어야 함 ※ 합격자 중 2021년 2월 졸업(학위 취득)예정자는 졸업(학위) 증명서를 2021. 02. 23.(화)까지 금융대학원 행정실에 제출한다.	○	○	○
<최종 성적증명서 1부>(전 학년 평점평균 기재) ※ 편입자는 편입 전 대학의 성적증명서 포함. ※ 2020년 2월 졸업(학위취득)예정자는 전 학년 성적증명서를 기한 내에 제출하지 않을 때에는 합격을 취소할 수 있다.	○	○	○
<학업계획서(SOP) 1부> 【서식 1】	○	○	○
<재직증명서 및 경력증명서 1부> ※ 재직증명서 상에 근무경력이 확인되는 경우 재직증명서만 제출 ※ 이직자의 경우 경력합산을 위하여 제출 가능한 이전 직장의 근무경력 증명서를 모두 제출		○	
<공인영어점수 증명서 1부> ※ TOEIC, TOEFL, IELTS 모두 가능 ※ 2018.11.12.일 이후 취득 성적에 한함 조회 불가 성적 불인정	○		○

## 8

## 지원자 유의사항

### 가. 모집요강 숙지

- 1) 우리대학교 입학정보 홈페이지(<http://go.pusan.ac.kr>) 접속
- 2) 원서작성 요령

- 진학사 어플라이(<http://www.jinhakapply.com>)에 접속하여 기본 정보 작성
- 파일 첨부란에 지원자가 서식1 양식대로 작성한 학업계획서(SOP) 1부와 각종 증빙서류 업로드 하여 지원
- 외국인특별전형의 경우 이메일 제출 가능(담당자: yeojjmm@pusan.ac.kr)

※ 마감일 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

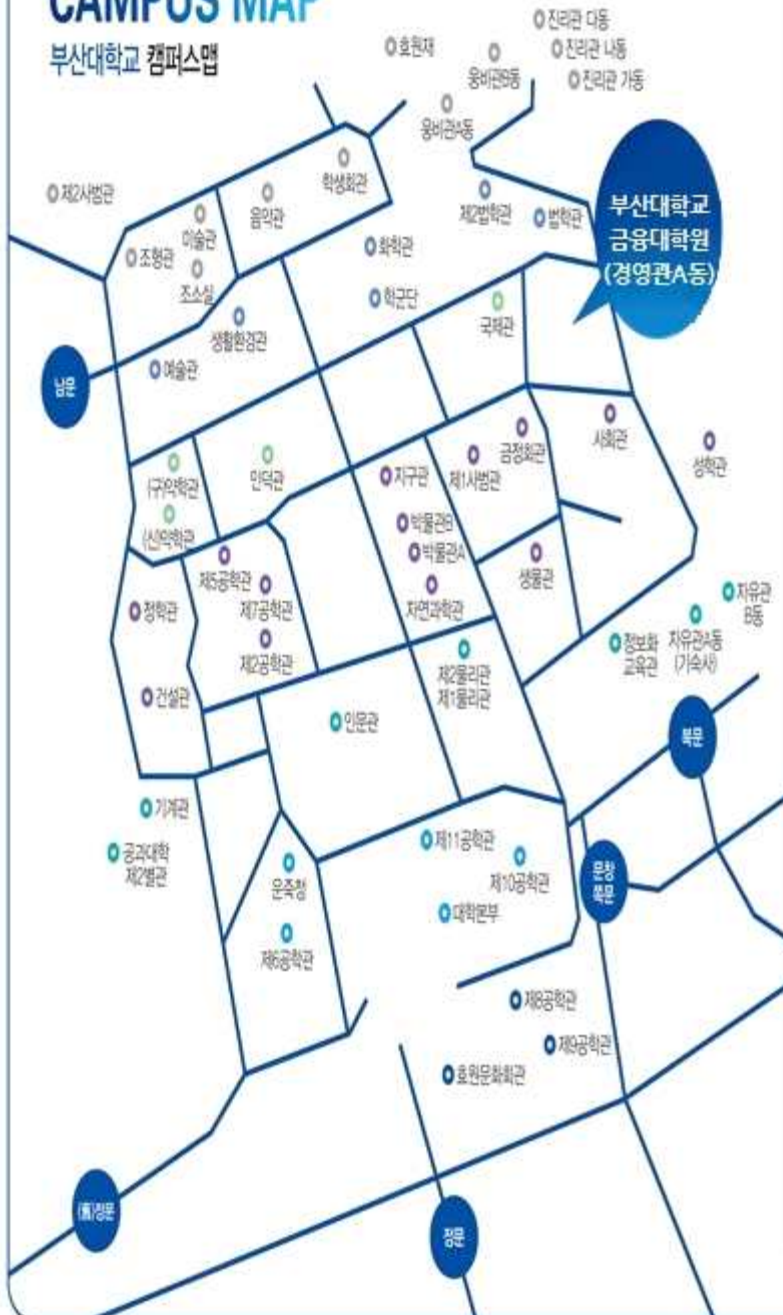
※ 원서접수 문의 :금용대학원 사무실 ☎ 051-510-1092~3

### 나. 인터넷 접수 시 유의사항

- 1)접수된 서류는 반환 또는 취소할 수 없으며(전형료 환불 불가), 지원한 전공은 취소 또는 변경할 수 없습니다.
- 2)전형료는 진학사를 통해 원서접수 시 결제합니다.
- 3)입학지원서의 기재착오 및 구비서류 미비 등으로 불이익 발생 시 우리 대학원에서는 책임을 지지 않습니다.
- 4)입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 **서류를 변조한 자**, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, **입학 후 재학 중이더라도** 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우, 하위과정(학사, 석사) 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인될 경우 입학은 **취소**합니다.
- 5)전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고 우리 대학교 홈페이지에 게재합니다.
- 6)모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 제반규정 및 지침에 따라 처리합니다.
- 7)진학사 원서접수 시 결제 후, 첨부 파일에 학업계획서 및 증빙서류 하나의 압축파일 (Zip파일) 제출(총5MB 이하로 용량 제한)

## CAMPUS MAP

부산대학교 캠퍼스맵



## 찾아오시는 길

주소 부산광역시 금정구 부산대학교로63번길 2  
경영관 B동 314호(행정실)

문의전화 051-510-1092~3

팩스 051-510-1099

홈페이지 <http://his.pusan.ac.kr/sites/gst/>

## 버스 이용방법

해운대, 송정, 기장 지역에서

100, 100-1, 144, 183

서창, 범어사, 구서동 지역에서

29, 49, 51, 80, 131, 301, 1002

김해, 구포, 덕천동 지역에서 121, 130

서면(롯데호텔에서) 77

## 지하철 이용방법

1호선 부산대학역 3번 출구

**【서식(Form) 1】 학업계획서(Statement of Purpose)**

<b>학업계획서(Statement of Purpose)</b>									
<b>성 명</b> (Applicant's Name)	한 글		생년월일 (Date of Birth)						
	(Korean)								
	영어								
	(English)		국 적 (Nationality)						
	한 자								
	(Chinese)								
최종출신학교 (University where last degree was awarded)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none; width: 70%; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border: none; text-align: right;">대학교(University)</td> </tr> <tr> <td style="border: none; width: 70%; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border: none; text-align: right;">학과(Dept.)</td> </tr> <tr> <td style="border: none; width: 70%; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border: none; text-align: right;">전공(Major)</td> </tr> </table>				대학교(University)		학과(Dept.)		전공(Major)
	대학교(University)								
	학과(Dept.)								
	전공(Major)								
1) 수학계획(Study Plan)									
<i>(Continued on the next page)</i>									

**【서식(Form) 1】 학업계획서(Statement of Purpose)**

*(continued)*

2) 자기소개(Personal Statement)

*(Attach additional pages if necessary)*

DD. MM. YYYY. 성명(Applicant's name): \_\_\_\_\_ (Signature)

**【서식(Form) 2】 외국인 특별전형 응시원서(Application Form)**

**PUSAN NATIONAL UNIVERSITY**  
**Graduate School of Finance**  
**Application Form**  
**(Spring Semester 2021)**

사 진  
 (photo)  
 (4×5cm)  
 (원서 출력 후 첨부)

APPLICATION NUMBER

(Do not write in this area)

인터넷 상에서 입력하여 출력할 것(Please type in on the application web-site and print the Form out afterwards.)

**I. 인적사항 (Personal Information)**

1. 이름(Name) : 영어(English) \_\_\_\_\_  
 (여권에 나온 그대로. Exactly as it appears in your passport in terms of order and spelling)
2. 국적(Nationality) : \_\_\_\_\_ 3. 한국 내 체류 여부(Staying in Korea) :  예(Yes)  아니오(No)  
 조선족일 경우, 표시해 주세요. (If Applicant's ethnicity is Korean-Chinese, also check this box.)
4. 성별(Sex):  남(Male)  여(Female) 5. 생년월일(Date of Birth): (M)\_\_\_/(D)\_\_\_/(Y)\_\_\_\_\_
6. 외국인 등록번호(Alien Registration No.): \_\_\_\_\_ (When it has been issued)
7. 여권번호(Passport No.): \_\_\_\_\_
8. 비상연락처(Emergency Contact): 이름(Name): \_\_\_\_\_ 관계(Relationship): \_\_\_\_\_  
 전화번호(Phone): \_\_\_\_\_ 핸드폰(Mobile phone): \_\_\_\_\_

**III. 최종 학력 및 어학 성적(Highest Degree & Language Score)**

1. 최종 학력(Highest Degree) :  졸업예정자(to be conferred)

Dates Attended	Name of University/Institute	Department/Major	Date of Degree	Degree
From DD / MM / YYYY To DD / MM / YYYY			DD / MM / YYYY	

2. Language Score:  TOPIK  iBT  IELTS  TEPS  TOEIC **Score/Level** : \_\_\_\_\_

**【서식(Form) 2】 외국인 특별전형 응시원서(Application Form)**

**PUSAN NATIONAL UNIVERSITY**

**Graduate School of Finance**

APPLICATION NUMBER

Please TYPE clearly in Korean or English and print out a copy after completion.

**IV. 가족사항(Family Information) - 부모 모두 외국인 (When both parents are foreigners)**

**1. 아버지(Father) (돌아가신 아버지도 포함 / including deceased father)**

이름(Full Name) : \_\_\_\_\_ 국적(Nationality) : \_\_\_\_\_

가족관계증명 방식(Certificate of Family Relationship) :

Certificate of Family Relationship /  Birth Certificate /  Passport /  Other \_\_\_\_\_

**2. 어머니(Mother) (돌아가신 어머니도 포함 / including deceased mother)**

이름(Full Name): \_\_\_\_\_ 국적(Nationality): \_\_\_\_\_

가족관계증명 방식(Certificate of Family Relationship):

Certificate of Family Relationship /  Birth Certificate /  Passport /  Other \_\_\_\_\_

※ 가족관계증명서에는 부모의 이름, 국적, 생년월일, 지원자와의 관계가 명시되어야 함.

Certificate of Family Relationship should indicate your parent's name, nationality, date of birth and relationship to you.

**V. 초중등 학력(Primary & Secondary Education) - 전 교육과정 해외 이수자 (When you have completed entire education overseas)**

Category	Name of Institutions in English	Period for Completion of Each Level
Primary School	You can type in more than one school	MM / YYYY ~ MM / YYYY
Secondary School	You can type in more than one school	MM / YYYY ~ MM / YYYY

**VI. 유학경비 부담 서약서(Affidavit of Financial Support)**

Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition, fees and living expenses.

개인 또는 기관명(Name): \_\_\_\_\_ 관계(Relationship): \_\_\_\_\_

직업(Occupation): \_\_\_\_\_ 전화번호(Phone): \_\_\_\_\_

주소(Address): \_\_\_\_\_

이름(Name): \_\_\_\_\_ 서명(Signature): \_\_\_\_\_

일자(Date): (Month)\_\_\_\_ / (Day)\_\_\_\_ / (Year)\_\_\_\_\_

I certify that the Information provided in this application is complete, true and accurate.

DD. MM. YYYY. 성명(Applicant's name): \_\_\_\_\_ (Signature)